

Бокситогорский институт (филиал)
ГАОУ ВО ЛО «Ленинградский
государственный университет имени
А.С. Пушкина»

Приложение к приказу

от 30.08.2022 г. № 107/пр-Об-Об-04

УТВЕРЖДАЮ

Директор Бокситогорского института (филиала)
ГАОУ ВО ЛО «Ленинградский государственный
университет имени А.С. Пушкина»

И.И. Титова

2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом общежитии
Бокситогорского института (филиала)
ГАОУ ВО ЛО «Ленинградский государственный
университет имени А.С.Пушкина»

Бокситогорск

2022

I. Общие положения

1. Студенческое общежитие Бокситогорского института (филиала) государственного автономного образовательного учреждения высшего образования Ленинградской области «Ленинградский государственный университет имени А.С.Пушкина» (далее – студенческое общежитие) предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий, обучающихся в образовательном учреждении администрация вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- студентов, постоянно проживающих на территории данного муниципального образования;
- слушателей курсов повышения квалификации для временного проживания в период их обучения;
- других категорий обучающихся.

2. Студенческое общежитие как структурное подразделение Бокситогорского института (филиала) ГАОУ ВО ЛО «Ленинградский государственный университет имени А.С.Пушкина» в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию, положением о студенческом общежитии, Уставом «Ленинградского государственного университета имени А.С.Пушкина», Положением о Бокситогорском институте (филиале) ГАОУ ВО ЛО «Ленинградский государственный университет им.А.С.Пушкина» и иными локальными актами образовательного учреждения.

3. Студенческое общежитие находится в составе образовательного учреждения в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств областного бюджета, выделяемых образовательному учреждению, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности образовательного учреждения.

4. При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся в образовательном учреждении местами в студенческом общежитии, перечисленных в пункте 1 Положения, по установленным для студенческих

общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие этажи здания общежития могут по решению администрации образовательного учреждения переоборудоваться под общежития для работников образовательного учреждения на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии.

5. Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии, предусмотренного пунктом 3 статьи 92 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004г. № 188-ФЗ с изменениями, внесенными Федеральным законом от 29.12.2006г. № 258-ФЗ.

6. В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, психологической разгрузки, досуга, интернет-комнаты, изоляторы, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты, кухни).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

7. В соответствии с настоящим Положением о студенческом общежитии разрабатываются правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии, Положение о студенческом совете общежития, которые утверждаются директором образовательного учреждения.

8. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на заведующую студенческим общежитием.

II. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

9. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в образовательном учреждении при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить администрации образовательного учреждения предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия администрации образовательного учреждения в

другое жилое помещение студенческого общежития;

- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации воспитательной работы и досуга в общежитии, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

10. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях;
- своевременно, в установленном образовательным учреждением порядке, вносить плату за проживание, все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- выполнять положения заключенного с администрацией образовательного учреждения договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

11. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам занимаемых комнат в общежитии с соблюдением правил охраны труда.

12. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по предоставлению заведующей студенческим общежитием, воспитателей студенческого общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий (ст. 192 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ).

13. Категорически запрещается появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ, курение, совершение разнообразных действий,

порочащих честь и достоинство будущего специалиста (педагога).

III. Обязанности администрации образовательного учреждения

14. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующей студенческого общежития.

15. Администрация образовательного учреждения обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленным законодательством РФ, Положением о студенческом общежитии, нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании в нем информировать обучающихся о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями (одеяла, подушки) и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендаций врача;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментами и материалами при проведении работ по благоустройству,

обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

- обеспечивать на территории студенческого общежития соблюдение установленного пропускного режима;
- обеспечивать для проживающих в студенческом общежитии соблюдение противопожарной безопасности.

IV. Обязанности администрации студенческого общежития

16. Заведующий общежитием/комендант назначается на должность и освобождается от должности директором образовательного учреждения.

17. Заведующий общежитием/комендант обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала студенческого общежития;

- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании паспорта и справки о состоянии здоровья;

- предоставление проживающим необходимого оборудования, инвентаря, постельного белья (при наличии) в соответствии с типовыми нормами;

- информирование руководителя образовательного учреждения о положении дел в студенческом общежитии;

- создание условий для нормативной жизнедеятельности студенческого общежития;

- учёт и доведение до руководителя образовательного учреждения замечаний по содержанию студенческого общежития;

- нормативный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;

- соблюдение чистоты и порядка в студенческом общежитии и на его территории;

- проводить инструктаж и принимать меры по соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

18. Заведующий общежитием/комендант:

- вносит предложения руководителю образовательного учреждения по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;

- совместно с воспитателями общежития вносит на рассмотрение руководителя образовательного учреждения предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;

- принимает решение совместно с воспитателями о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

19. Заведующий общежитием/комендант совместно с воспитателями рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

20. Воспитатель общежития обязан:

- планировать воспитательную деятельность в общежитии в соответствии с основными задачами воспитательной деятельности колледжа;
- обеспечивать соблюдение проживающими правил внутреннего распорядка, вести работу по воспитанию законопослушного поведения и профилактике правонарушений;
- обеспечивать совместно с медицинским работником сохранение и укрепление здоровья проживающих, соблюдение ими правил техники безопасности и правил пожарной безопасности;
- организовывать совместно с советом общежития жизнедеятельность проживающих:
- выполнение ими режима дня, помощь в организации досуга, проведение культурно-массовой работы;
- организовывать совместно с советом общежития работу по самообслуживанию, общественно полезный труд проживающих в общежитии;
- организовывать работу совета общежития, оказывать помощь в работе органам студенческого самоуправления;
- поддерживать связь с родителями студентов, проживающих в общежитии, с кураторами, с психологом, со специалистом по учебно-воспитательной работе, с социальным педагогом;
- вести индивидуальную работу, в том числе по профилактике отклоняющегося поведения и вредных привычек.

Воспитатель общежития имеет право:

- вносить предложения администрации колледжа по улучшению условий проживания в общежитии, а также по организации и обновлению содержания жизнедеятельности проживающих в общежитии;
- совместно с советом общежития и заведующей общежития вносить на рассмотрение администрации колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- принимать решения совместно с заведующей общежития о переселении проживающих из одной комнаты в другую в случае конфликтных ситуаций с учётом пожеланий сторон.

У. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

21. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением о студенческом общежитии колледжа Бокситогорского института (филиала) «ЛГУ имени А.С. Пушкина».

22. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного проживающего (п.1 ст. 105 Жилого кодекса РФ).

23. Распределение мест в студенческом общежитии и порядок заселения в студенческое общежитие определяется на основании утвержденного списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие и объявляются приказом руководителя образовательного учреждения.

24. В первую очередь на получение места в общежитии имеют право льготные категории обучающихся:

- студенты, являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;
- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;
- студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

25. Проживающие в студенческом общежитии и администрация образовательного учреждения заключают договор найма жилого помещения, разработанный образовательным учреждением на основании Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006г. № 42. Со стороны администрации образовательного учреждения по договору найма жилого помещения может выступать заведующий общежитием.

26. Вселение обучающихся осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается номер комнаты в студенческом

общежитии. Жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в образовательном учреждении.

27. Переселение проживающих в общежитии из одной комнаты в другую производится по решению администрации студенческого общежития и студенческого совета общежития.

28. Порядок пользования студенческим общежитием обучающихся, находящихся в академических отпусках по медицинским основаниям определяется администрацией образовательного учреждения.

29. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством РФ.

Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется заведующей студенческим общежитием.

30. Абитуриенты на период сдачи вступительных испытаний размещаются в студенческом общежитии в соответствии с законодательством РФ, Положением о студенческом общежитии образовательного учреждения (п.1 настоящего Положения).

31. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных испытаниях, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результата вступительных испытаний, а подавшие апелляцию в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки.

32. При отчислении из образовательного учреждения (в том числе и его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие после издания соответствующего приказа.

33. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация образовательного учреждения обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать заведующему общежитием/коменданту с подписями соответствующих служб образовательного учреждения.

34. Выселение обучающихся из студенческого общежития производится в соответствии с пунктом 2 ст. 105 Жилищного кодекса РФ при условии прекращения ими учебы (отчисления из образовательного учреждения).

35. Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях. В случае если супруги не являются обучающимися одного ОУ, договор найма жилого помещения с ними заключается в отдельности.

36. Проживающие в студенческом общежитии семейные студенты руководствуются правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

VI. Оплата за проживание в студенческом общежитии

37. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за всё время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за дополнительные услуги не взимается.

38. Плата за пользование студенческим общежитием семьями из числа обучающихся (прежде всего семейных студентов) взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом студенческого общежития.

39. Образовательное учреждение вправе оказывать проживающим в общежитии с их согласия дополнительные (платные) услуги, объём и качество предоставления которых установлены договором найма жилого помещения, заключаемым образовательным учреждением с проживающими.

40. При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6м на одного проживающего дополнительная плата с обучающихся за проживание не взимается.

41. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии производится студентами через банк на основании квитанции, выданной администрации образовательного учреждения.

42. Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии для обучающихся устанавливается администрацией образовательного учреждения. Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии для обучающихся утверждается локальным нормативным актом. Размер определенной в указанном акте платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии для обучающихся не может превышать максимальный размер такой платы, установленный учредителями этих организаций. Основание (ФЗ-273 от 29.12.12г. ст. 39).

44. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа:

- студентов, являющихся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;
- лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;
- студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и

ветеранами боевых действий, а также студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

45. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных испытаний, а также слушатели курсов повышения квалификации вносят плату за проживание на условиях, установленных образовательным учреждением в соответствии с законодательством РФ.

VII. Органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

46. Для предоставления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, создается общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития, осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях и настоящим Положением.

47. Студенческий совет общежития оказывает содействие заведующему общежитием/коменданту и воспитателям студенческого общежития в организации жизнедеятельности студентов, проживающих в общежитии.

48. Студенческий совет общежития организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии на прилегающей территории.

49. Студенческий совет общежития помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими.

50. Студенческий совет общежития совместно с воспитателями студенческого общежития организует проведение культурно-массовой работы со студентами в общежитии.

51. Со студенческим советом общежития в обязательном порядке согласовываются следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации студенческого общежития;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план мероприятий в студенческом общежитии на месяц, учебный год;
- мероприятия по улучшению санитарного состояния жилых помещений

общежития.

52. Студенческий совет общежития контролирует реализацию проживающими прав и обязанностей, регламентированных Положением о студенческом общежитии.

53. Руководство деятельностью студенческого совета общежития осуществляет председатель совета общежития, избираемый открытым голосованием на общем собрании студентов, проживающих в общежитии.

54. Студенческий совет общежития в соответствии с основными направлениями работы избирает из числа своих членов ответственных за секторы:

- санитарно-бытовой;
- культурно-массовый;
- спортивный;
- оформительский (редколлегия);
- организационный.

55. Из числа членов совета общежития избираются старосты жилого помещения. Старосты следят за бережным отношением проживающих, к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке.

56. Старосты жилого помещения в своей работе руководствуются правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания, а также решениями студенческого совета общежития и администрации студенческого общежития.